

SOBRE MÍ

Profesional polivalente, comprometida y con una gran capacidad de aprendizaje. Actualmente me encuentro en búsqueda activa de empleo con gran motivación para incorporarme al mercado de trabajo. Debido a mis competencias e ilusión podré adaptarme a cualquier oportunidad laboral que se me ofrezca, intentando lograr siempre los mejores resultados para su empresa.

COMPETENCIAS PROFESIONALES

- Organización
- Resiliencia
- Carácter sociable y abierto
- Dinámica y resolutiva
- Persona responsable y organizada
- Capacidad de trabajo en equipo
- Eficiencia

COMPETENCIAS INFORMÁTICAS

- Paquete Office
- Manejo informático a nivel de usuario - Mecanografía

CONTACTA CONMIGO

Móvil: 605090540
Email: lolipoyatoluna@gmail.com
Localidad: Córdoba

OTROS DATOS DE INTERÉS

- Disponibilidad Inmediata
- Preferencia horari- Permiso de conducir B

M^a DOLORES POYATO LUNA

EXPERIENCIA LABORAL

AUXILIAR DE ALMACÉN

Industrias Lekue | 2022 (Prácticas no laborales en empresa)

- Técnicas de almacenaje, stocks y envíos
- Organización y gestión general de almacén
- Recepción y almacenaje de mercancías
- Uso de la carretilla elevadora u otras maquinarias habituales

CAMARERA DE PISOS

Servicios Empresariales limpiezas ecológicas/ Cordotel S.L. | 1999-2003

- Limpieza de habitaciones a la salida y llegada de clientes.
- Organización de almacén de ropería.
- Preparación de la cobertura de una habitación (atenciones)

AYUDANTE DE COCINA

Restaurante El Mejorano (Córdoba) | 1994

- Elaboraciones de menús
- Servicio atención directa al cliente
- Limpieza y organización de la cocina
- Pedidos de productos

PROFESIONAL DE LIMPIEZA

LIMAN, S.A. (Córdoba) | 1992

- Limpieza de estancias comunes de centro comercial
- Manipulación de productos de limpieza específicos

GUARDA DE SEGURIDAD

Protección y custodia, S.A. | 1991

- Archivo y organización de los partes diarios de los empleados
- Responsable del uso y control del armero
- Gestiones administrativas diversas

AUXILIAR ADMINISTRATIVA

Zurich Seguros | 1989

- Gestiones administrativas diversas
- Distribución de materiales eléctricos en el almacén

FORMACIÓN REGLADA

GRADUADO ESCOLAR

Colegios Provinciales (Córdoba) | 1986

TÉCNICO AUXILIAR GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y COMERCIAL

Instituto Politécnico de Formación Profesional Maimónides | 1990

- Contenido académico teórico y posteriores prácticas en empresa durante el curso académico 1989/1990

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

AUXILIAR DE ALMACÉN CON MANEJO DE CARRETILLA ELEVADORA

Fundación Mujeres. Proyecto INNOVACIÓN (40h) | 2022

CURSO DE MANIPULADOR DE ALIMENTOS

Proyecto Sinergias. E.R.A.C.I.S.

5 horas de du Septiembre 2022

Actualmente estoy realizando un curso de "Gestión logística y de stock" 200 h.de la Cámara de Comercio.