



# Pensamiento Imaginativo

Difundiendo la creatividad e innovación para la gestión de organizaciones y Pymes

Referencias Herramientas Miembros Mi Perfil

## Contenidos más leídos

Lo más leído escrito desde el 25 julio 2014

**10 tipos de relaciones tóxicas que debes evitar, en pareja, familia y amigos.**

... Leer más

2626 lecturas

**Desarrollo personal: Los 10 trucos científicos que te acercarán a la felicidad.**

... Leer más

1292 lecturas

**Desarrollo personal. 15 cosas a las que debes renunciar para ser feliz.**

... Leer más

1071 lecturas

## Top histórico

Lo más leído

**Conozca 3 tipos de investigación: Descriptiva, Exploratoria y Explicativa**  
(902444 visitas)

**Las 8 teorías más importantes sobre la motivación (actualizado)**  
(625065 visitas)

**Definición y características de la cultura organizacional (actualizado)**  
(476754 visitas)

**Cómo hacer un cronograma práctico y útil (nueva actualización)**  
(460269 visitas)

**20 ejercicios para mejorar la memoria**  
(450186 visitas)

## Top anual

Lo más leído escrito desde el 25 agosto 2013

**Psicología: Conociendo nuestros temperamento, carácter, personalidad y rasgos.**  
(21472 visitas)

**¿Se puede amar a dos personas al mismo tiempo?**  
(20918 visitas)

## Nueve habilidades para potenciar tu capacidad profesional

Enviado por **Manuel Gross** el 28/05/2009 a las 1:23

### Ads by Google

- **Innovación para PYMES** Lograr Inteligencia Empresarial; Descárguese gratis el PDF! [www.insiders-trentisa.com/](http://www.insiders-trentisa.com/)



Potenciar las habilidades profesionales

Por **Lola Raya Bayona**

Cualquier trabajador puede intentar ser más flexible, creativo o cultivar la empatía.



Esta actitud le ayudará a labrarse un mejor futuro laboral. Ser más creativo, adaptarse a los cambios, desenvolverse con soltura trabajando en equipo, tener facilidad para tomar decisiones, desarrollar la empatía...

**Las mejores empresas buscan a profesionales con estas cualidades.**

Pero, ¿es posible desarrollar el talento profesional? Los expertos creen que sí y dan una serie de pautas para desarrollar habilidades en el trabajo que, utilizadas de forma conveniente, pueden ser una gran ayuda para tener un prometedor futuro profesional.

### Capacidad de persuasión:

Es una capacidad muy útil en todos los niveles de la empresa, ya sea para conseguir nuevos clientes, para convencer a los jefes sobre la conveniencia de implantar una mejora, o para que los miembros de un equipo de trabajo den lo mejor de sí mismos.

¿Qué significa "ser persuasivo"? Fundamentalmente, esta capacidad consiste en "influir en los demás" para cumplir unos objetivos profesionales, pero nunca en "manipular a otras personas", algo que a la larga es muy contraproducente en el entorno laboral. Un requisito indispensable para ser más persuasivos es el deber de ser coherentes, que los demás

## Compartir este artículo

BOOKMARK

### Share on Facebook

Me gusta A 407 881 personas les gusta esto. [Regístrate](#) para ver qué les gusta a tus amigos.

Twitter 6

Compártelo en Google+

## En artículos y comentarios:

Google Search  
 Web  Imaginativo

## Buscar en etiquetas (tags)

**bligoo comportamiento**  
comunicacion conocimiento  
creatividad gestion habilidades  
**imaginativo innovacion**  
internet liderazgo  
**management**  
manuel\_gross  
manuelgross marketing  
pensamiento\_imaginativo  
psicologia redes\_sociales  
sociedad tecnologia

## Según Bligoo:

En estos momentos hay 321 personas visitando "Pensamiento Imaginativo"

## Feed RSS



## Regístrate en este sitio

Para participar en este sitio debes registrarte. Es fácil y gratis.

## Usuarios registrados

Correo electrónico

Contraseña

Recordarme en esta computadora

o

[¿Olvidaste tu contraseña?](#)

 **Las 7 etapas del proceso de toma de decisiones y resolución de problemas.**  
(19104 visitas)

 **Las 6 fases del proceso de toma de decisiones en tiempos de redes sociales.**  
(15715 visitas)

 **Las 5 características del pensador crítico y 32 consejos para razonar críticamente.**  
(14866 visitas)

## Últimas publicaciones

**Cómo superar las 10 causas por las que no consigues tus metas.**  
hace 21 horas 28 mins

**Joichi Ito del MIT Media Lab: Los 9 Principios para Trabajar en el Siglo 21.**  
hace 1 día

**Desarrollo personal. 15 cosas a las que debes renunciar para ser feliz.**  
hace 2 días

**El ciclo de la calidad de Deming. 8 pasos para resolver un problema.**  
hace 3 días

**Cómo evitar 3 trampas de la comunicación en las que siempre caemos.**  
hace 4 días

## Complementos

**Manuel Gross** dijo **18 cosas de las personas...**  
hace 4 horas 19 mins

**Manuel Gross** dijo **6 formas de mejorar tus ...**  
hace 9 horas 55 mins

**Manuel Gross** dijo **7 tips para lograr tus metas**  
hace 10 horas 9 mins

**Manuel Gross** dijo **Metas: 7 hábitos que te...**  
hace 10 horas 14 mins

**Manuel Gross** dijo **Cómo alcanzar mis metas**  
hace 10 horas 18 mins

**Manuel Gross** dijo **Ambiente laboral e Innovación**  
hace 1 día

**Manuel Gross** dijo **Generando ambiente de...**  
hace 1 día

**Manuel Gross** dijo **10 pasos que te conducen a la...**  
hace 2 días

**Manuel Gross** dijo **Simplificar para volver a la...**  
hace 2 días

vean que existe total coherencia entre lo que se dice y lo que se hace. Es lo que se llama "predicar con el ejemplo"; de lo contrario, se pierde la credibilidad.

### Flexibilidad:

Las empresas valoran cada vez más a aquellos profesionales que se adaptan con eficacia a los distintos entornos, situaciones y personas. También a quienes no se sienten molestos con los cambios en las formas de hacer las cosas, la asunción de tareas imprevistas o de nuevas responsabilidades. En pocas palabras, las empresas valoran cada vez más un perfil que ya se conoce como "el profesional flexible".

El mundo laboral se caracteriza, hoy más que nunca, por el cambio permanente, según asegura José María Acosta, experto en habilidades profesionales: "cambian las demandas del mercado, las formas de producir, las estructuras, el modo de dirigir, los valores, las instituciones sociales... Para sobrevivir tenemos que aceptar el cambio como algo normal y desarrollar una capacidad de renovación continua con mentalidad abierta". Para asumir y gestionar ese cambio, hay que convertirse en profesionales flexibles. El experto da una serie de consejos:

- Empezar, ordenadamente, tantos cambios como se pueda, de dificultad creciente.
- Poner todo el empeño en aprender de cada uno de ellos.
- Aceptar que el nuevo modelo, por bueno que parezca al principio, quedará obsoleto en un determinado plazo, y que se deberá promover entonces un nuevo cambio.

### Autoconfianza:

A las personas con altos niveles de autoconfianza les gusta asumir nuevos retos en el trabajo, confían en su capacidad para ejecutar con éxito cualquier tarea, y saben mantener y defender sus opiniones (incluso si no es una opinión popular y está cuestionada por los demás). La autoconfianza es una cualidad clave para ser un profesional competente y valorado.

Para potenciar esta habilidad, la primera recomendación de los expertos es atreverse a asumir riesgos y perder el miedo a equivocarse. También favorece la autoconfianza el hecho de reflexionar sobre qué opinión se merece ante los demás o incluso preguntarlo directamente. La autoconfianza es una cualidad clave, y puede potenciarse asumiendo riesgos y perdiendo el miedo a equivocarse

### Creatividad:

Es una de las cualidades más valoradas en un profesional. Tradicionalmente, según explica Acosta, en las actividades socioeconómicas ha predominado el espíritu analítico, que trabaja sobre lo que ya existe, y se basa, primordialmente, en la información. Este espíritu analítico es suficiente para aplicar soluciones conocidas, pero para innovar, para superar el dominio de lo ya existente, esas cualidades han de complementarse con el espíritu creativo. En el trabajo, las personas creativas son útiles porque suelen ver la realidad de otra manera, con lo cual obtienen soluciones alternativas a problemas de dificultad para los que muy pocos encuentran respuestas. Pero, en contra de lo que generalmente se piensa, no es más creativo quien tiene las ideas más extravagantes. En realidad, la creatividad está más relacionada con el número de respuestas que se pueden encontrar a cualquier problema.

Hay una cosa clara: todo el mundo puede potenciar esta habilidad en el trabajo, siempre y cuando no haya obstáculos,

## Modelos de Administración

- [Management methods, models & theories](#)
- [Dictionary of Management and Business Terms](#)
- [Proven Models](#)
- [Basic management models and theories](#)
- [Leadership theories](#)
- [640 Management models](#)
- [104 Management models](#)

## Pueden seguirme en

- [Twitter](#)
- [Delicious](#)
- [Google+](#)
- [Paper.li](#)
- [Facebook](#)

FOLLOW ME ON 

See My Trending  TWEETS



[BLOGAZOS.COM](#)

## Facebook



**Imaginativo**

Me gusta

---

A 9788 personas les gusta [Imaginativo](#).











## Síganme en Twitter

Tweets
Follow

---



**Manuel Gross** 13m

@manuelgross

'Manuelgross/management' news  
[tweetedtimes.com/manu](#)  
- top stories by pablonavajo, juanbarcelo



**Angel Alba** 24 Aug

@aalbaperez

60 acciones claves para mejorar la autoestima hoy mismo: la guía definitiva  
[autorrealizarte.com/guia-via](#) @autorrealizarte  
Retweeted by Manuel

Tweet to @manuelgross

## Actividad y rankings

Manuel Gross dijo  
**Simplicidad para ser feliz**  
 hace 2 días

## Publicaciones por mes

- 2014
  - agosto
  - julio
  - junio
  - mayo
  - abril
  - marzo
  - febrero
  - enero
- 2013
- 2012
- 2011
- 2010
- 2009
- 2008
- 2007
- 2006
- 2005

como la falta de compañeros creativos, estar rodeados de compañeros que no admiten cambios o de jefes que no dan margen para desarrollar la capacidad creativa. Estas barreras limitan la capacidad de innovar. Las técnicas para ser más creativo en el trabajo son muy variadas: las máscaras, ideas animadas, junta de famosos, el método "scamper"... Pero, posiblemente, la más conocida sea el "brainstorming", también llamada tormenta de ideas. Es una técnica de creatividad en grupo que, en líneas generales, consiste en establecer un número de ideas a las que se quiere llegar y marcar el tiempo durante el que se va a trabajar. Una regla fundamental es que toda crítica está prohibida y toda idea es bienvenida. Hay que aportar tantas ideas como sea posible: los participantes dicen todo aquello que se les ocurre respecto al problema planteado, y las aportaciones se van mejorando mediante una lista de control.

### Empatía:

La empatía, o comprensión interpersonal, es una habilidad imprescindible para liderar un equipo de trabajo y para tener una relación sin conflictos con compañeros y superiores. Fundamentalmente, consiste en comprender los sentimientos y preocupaciones ocultos de los demás, tener sensibilidad para relacionarse con personas de otras culturas, o detectar con facilidad el estado de ánimo de los interlocutores sólo con observar el tono de voz o sus posturas corporales. Pero esto no significa que se tenga la obligación de aceptar las opiniones de los demás por no llevarles la contraria.

¿A qué tipo de profesionales les es más útil esta habilidad? En general, tener empatía es beneficioso para cualquier trabajador, pero muy especialmente para quienes prestan sus servicios en departamentos de comunicación, marketing, atención al cliente y ventas, o bien para quienes ejercen tareas de dirección y mandos intermedios. ¿Es posible desarrollar esta cualidad? Para empezar, la empatía debe convertirse en un hábito diario, de mejora de la escucha activa. Hay que tomar nota sobre lo que dicen las otras personas y reflexionar sobre su forma de pensar y de sentir. También hay que acostumbrarse a tomar las decisiones pensando siempre en las consecuencias personales de tipo emocional que pueden tener en los compañeros, colaboradores o clientes. Otra técnica consiste en intentar expresar los sentimientos en voz alta (así, los demás se sentirán más cómodos al expresar los suyos), relacionarse más con personas que no compartan los mismos puntos de vista, y evitar emitir juicios de valor anticipados sobre los demás.

### Facilidad para tomar decisiones:

Las exigencias del mundo laboral hacen que se valore cada vez más a aquellos profesionales capaces de tomar decisiones acertadas. Pero no sólo eso: la decisión ha de tomarse de forma rápida. Según los expertos, de nada sirve que, tras un exhaustivo estudio sobre todas las posibilidades para solucionar un problema, se tome una decisión impecable si ésta llega demasiado tarde. ¿Cuáles son los errores más frecuentes que se deben evitar a la hora de tomar una decisión? La lista es amplia, pero, según el experto Juan Luis Urcola, destacan: no tener unos objetivos claros, es decir, no saber qué utilidad va a tener la decisión que debemos tomar; la falta de información sobre el problema que se debe solucionar; ser una persona indecisa (el temor a fallar provoca parálisis), y la precipitación (una buena decisión es fruto siempre de una meditación adecuada).

Hay una serie de claves que pueden ayudar a tomar la mejor decisión en el mundo laboral. Lo primero que se debe hacer es identificar bien el problema (por ejemplo, "tengo una oferta de



34516690  
 Friend Finders



1 **bloglog**  
 Business blog



View blog authority



JZTW837CT9EK

100 SOCIAL MEDIA IMPACT  
 manuelgross



Pensamiento Imaginativo is licensed under a **Creative Commons Reconocimiento-NoComercial-CompartirIgual 3.0 License**.

Based on a work at [manuelgross.bligoo.com](http://manuelgross.bligoo.com).

Lectores en vivo

Feedjit Live Blog Stats

trabajo de otra empresa, que me mejora el sueldo"). En segundo lugar, identificar las alternativas (alternativa A: aceptar la oferta; alternativa B: Rechazarla y permanecer en mi actual empresa). En tercer lugar, hay que evaluar las alternativas (alternativa A: Si acepto, ganaré más dinero, pero trabajaré más horas y haré un tipo de trabajo que me gusta menos que lo que hago ahora; alternativa B: En mi actual empresa gano menos, pero hago un trabajo que me gusta y en ella he hecho buenos amigos). Por último, se debe seleccionar la mejor opción.

Los expertos aconsejan, además, reunir toda la información posible para evaluar los pros y contras de las distintas alternativas, así como pedir opiniones de personas que hayan tenido que tomar decisiones parecidas. Aunque hay que tener cuidado, y nunca caer en el error de hacer caso de la opinión mayoritaria (saber escuchar está bien, pero muchas veces las personas que opinan no han estudiado el problema a fondo).

Las personas creativas no son las de ideas extravagantes, sino las que obtienen soluciones alternativas a problemas para los que muy pocos encuentran respuestas

#### **Destreza para comunicar:**

Es otra de las cualidades más buscadas por las empresas. Los profesionales que tengan una alta capacidad de comunicación, tanto en el día a día de la empresa como en intervenciones públicas, tendrán más posibilidades de triunfar. Los buenos comunicadores se caracterizan por tener capacidad de iniciar conversaciones con todo tipo de personas. Además, cuando explican temas complejos a colegas o colaboradores, estos captan enseguida las ideas principales. ¿El secreto? Tener bien claras cuáles son las ideas fundamentales, exponerlas con un orden lógico y utilizar palabras sencillas.

El profesional moderno también debe conocer las técnicas de comunicación de cara al público. De hecho, habitualmente tendrá que presentar informes verbales ante sus superiores, presentar productos a sus clientes, participar en actos de empresa, etc. Sin embargo, hablar en público es una de las cosas que más atemoriza a los profesionales. Algunas personas, según el experto en comunicación Francisco Aguadero, se oponen o evitan asumir ningún tipo de responsabilidad que les obligue tener que hablar ante el público, ya que les produce incomodidad, miedo, ansiedad, vergüenza que no están acostumbrados a que no estén acostumbrados a hablar que esta actitud resta posibilidades a su carrera profesional.

#### **Trabajo en equipo:**

Un método sencillo para saber si se está capacitado para trabajar en equipo es responder a estas dos preguntas: ¿Se está cómodo al realizar una tarea común junto a otras personas de la empresa? ¿Se sabe escuchar y respetar las opiniones de otros? Si en ambos casos la respuesta es afirmativa, se está en el buen camino. En opinión de Juan Luis Urcola, existen tres reglas del trabajo en equipo que siempre han de ser respetadas:

- La primera es que, dentro del equipo, todo es opinable.
- La segunda es que toda opinión es analizada y respetada durante el proceso de trabajo; cualquier persona del equipo tiene derecho a defender su posición, y el resto tiene la obligación de escucharle activamente.
- La última regla establece que los acuerdos en el seno del equipo han de ser cumplidos y defendidos como propios fuera del grupo.

#### [Live Traffic Feed](#)

on 1 Account - \$3.95/mo  
Web Hosting 

A visitor from Neuquen, Argentina viewed

[Charles Handy. Las 4](#)

[tribus de la cultura...](#) 1

A visitor from Lima,

Peru viewed [Autonomía](#)

[Emocional en el](#)

A visitor from

[Adolescente](#) 5 secs ago

Castellón, Spain viewed

[10 listas en Twitter que](#)

[todo usuario de...](#) 7

A visitor from Madrid

viewed ["Nueve habilidades](#)

[para potenciar tu capacidad](#)

[para potenciar tu capacidad](#)

A visitor from Kingstons

Pennsylvania viewed ["Gente](#)

[tóxica: El síndrome de](#)

[Dunning-Kruger de los que](#)

[se creen superiores"](#) 25

A visitor from Saarbrücken,

Saarland viewed

["Pensamiento Imaginactivo"](#)

A visitor from Riudoms,

Cataluna viewed ["Las 10](#)

[aplicaciones móviles más](#)

[utilizadas por profesionales](#)

[y ejecutivos."](#) 1 min ago

A visitor from Catalunya,

Aragon viewed ["Resiliencia](#)

[frente a la adversidad: Las 7](#)

[claves de la superación del](#)

[faciso."](#) from Argentina

viewed ["Resumen del libro](#)

["La Modernidad Líquida"](#)

[de Jostein B. Perren."](#) 1 min ago

A visitor from Baden-Württemberg

viewed ["Hablar sin palabras: El](#)

[lenguaje gestual"](#) 1 min ago

A visitor from Stuttgart,

Baden-Württemberg

viewed ["Real-time view · Menu](#)

 FEEDJIT Live Traffic



eXTReMeTracking

Otro consejo para que el trabajo en equipo sea eficaz consiste en aportar una visión positiva en los momentos de tensión que, inevitablemente, se producen. En estos casos, hay que mantener la calma e intentar serenar los ánimos de los demás aportando ideas y soluciones, en vez de centrarse en lo negativo. Además, hay que aprender a aceptar las críticas, así como desconfiar de las personas que siempre dicen "sí" a todo.



#### Capacidad negociadora:

La negociación es el proceso en el que dos o más partes con intereses opuestos se reúnen para alcanzar un acuerdo. Para ser un buen negociador hay que tener tres cualidades imprescindibles, según Fernando de Manuel y Rafael Martínez-Vilanova, autores del libro "Técnicas de Negociación":

- Poseer un estilo ético de vida: Los buenos negociadores son personas que "demuestran una alta prudencia y suelen ser respetuosos con el protocolo, así como con las posiciones personales de los otros". En esta línea, "suelen poseer un carácter con cierto grado de humor y optimismo".
- Ser buen comunicador: "Les caracteriza una fluidez verbal excelente, con una gran capacidad para expresar, en un lenguaje sencillo, las ideas, mensajes y argumentos, adaptándolos continuamente al nivel de sus interlocutores. Tienen desarrollada una gran capacidad de escucha activa, consiguiendo que sus oponentes puedan expresar sin ningún tipo de temor sus demandas".
- Poseer una gran inteligencia intuitiva: "Son capaces de sintetizar con suma rapidez y claridad. Son muy resolutivos ante los problemas, buscando acciones óptimas para resolverlos. Son excelentes planificadores y organizadores, sin perder la capacidad de improvisación, asumiendo a veces riesgos no del todo calculados".

**Autora: Lola Raya Bayona**

.....

**Fuente: Consumer Eroski**

**Imagen: Management skills**

SHARE THIS   ...  6

Me gusta A 407 881 personas les gusta esto. [Regístrate](#) para ver qué les gusta a tus amigos.

#### Algunos artículos relacionados:

- **Howard Gardner: Las cinco habilidades para el líder del siglo 21**
- **Los temperamentos psicológicos y las habilidades gerenciales**
- **El guru Ram Charan explica las 8 habilidades del liderazgo**
- **Talentocracia I: Nuevas habilidades para la sociedad del conocimiento**
- **Desarrollo y Evaluación de las Competencias Directivas**
- **David McClelland y su concepto de "competencias directivas"**
- **Los roles comunicacionales del líder**
- **No sabe cómo decirlo?... Aprenda a ser Asertivo**
- **Cómo ascender de Jefe a Líder**
- **Cómo formar equipos de alto desempeño**
- **William Ury uno de los mas destacados especialistas en el área de resolución de conflictos**
- **La gestión de los equipos humanos en tiempos de**

**crisis**

- **Cómo fomentar el trabajo en equipo, de verdad**
- **Los equipos de trabajo autodirigidos**
- **Las tareas motivadoras del líder**
- **Construyendo un ambiente de trabajo colaborativo**
- **La ciencia de la gestión de los equipos de trabajo**
- **Nueve consejos para armar equipos creativos**
- **Liderazgo para crear equipos de trabajo comprometidos**
- **Como ejercer el liderazgo de los equipos de trabajo**

**Sígueme en:** [Twitter](#) - [Facebook](#) - [Google+](#) - [Delicious](#) - [Blogalaxia](#) - [Bitacoras.com](#) - [NetworkedBlogs](#) - [My Twitter Times](#)

Etiquetas en Bitacoras.com: **management, gestion, innovacion, conocimiento, organizacional, imaginactivo, manuelgross, bligoo**

Etiquetas: [Lola\\_Raya\\_Bayona](#) **management competencias profesionales liderazgo capacidades managers habilidades**  
**Compártelo** |  [Inicia tu sesión](#) o [Regístrate gratis](#) » para poder comentar | **1 Comentario**



redvertisement performance



Publicidad por Bligoo.com

## 10 atributos profesionales

Enviado por **Manuel Gross** el 30/05/2009 a las 22:43

### La diferenciación de los profesionales Por Xavier Marcet



Si las empresas deben basar su competitividad en una buena tecnología y un buen modelo de negocio podríamos decir que a nivel profesional basamos nuestra competencia en la suma de nuestro conocimiento especializado y nuestras habilidades. Igual que las empresas se distinguen por sus marcas, también los profesionales en cierto modo defienden una marca personal que debe responder a atributos de diferenciación. ¿Cuáles podrían ser estos atributos de diferenciación, especialmente cuales son los que complementan nuestro conocimiento técnico de base? (detalle algunos atributos aparecido en la clase de Máster de Dirección de la Comunicación del IDEC)

1. La comunicación. La capacidad de expresar, de argumentar y sobretodo la capacidad de dar coherencia a lo que se dice y a lo que se hace. Comunicar no es hablar es transmitir, intercambiar conceptos desde la legitimidad y credibilidad.

2. La capacidad de motivarse y no desmotivar a los demás. Hay gente que siempre espera que la motivación le venga de los demás, hay otros que se distinguen por generarse palancas de automotivación y saber situarla en la perspectiva de su trayectoria. Lo que es muy importante es no desmotivar a los demás con nuestro quehacer y nuestra actitud.

3. Saber vender. Aunque uno no tenga funciones comerciales saber vender es siempre un componente diferencial. Vender no en sentido figurado, vender en sentido literal.

4. La capacidad de gestionar el tiempo. Nuestra eficiencia personal es la de nuestra agenda. Para destacar profesionalmente el tiempo debe cundir, trabajar mucho pero además hacerlo inteligente.

5. La capacidad de dirigir reuniones. Nos pasamos media vida reunidos, saber llevar una reunión, hacerla útil, amena, productiva es propio de profesional con alta capacidad de dirección. Las reuniones dispersas, soporíferas, sin resultados claros, no ayudan a la competencia profesional.

6. Disponer de relato. Los profesionales con relato saben sintetizar su trayectoria destacando los hitos de fondo y los recientes dando a entender los futuros. Cuando en los clásicos elevator pitch que uno despliega para explicar suscitament cómo va su vida profesional uno no se seduce a sí mismo con el relato quiere decir que es tiempo para cambiar.

7. Hay que saber combinar la visión de la propia vida profesional (la que culmina el sentido del relato) con el próximo paso para hacer posible la visión.

8. Disciplinarnos en desaprender para poder aprender.

9. Disponer de un sistema personal de información, de un radar personal que nos permita reforzar nuestra competencia. La dificultad está en definir un sistema de información que se introduzca en la agenda y que se procese en forma de preguntas que nos permitan repensar e innovar en lo que hacemos y cómo lo hacemos.

10. Cuando se plantea un problema procurar estar del lado de la solución más que del propio problema. Que cuando piensen en nosotros piensen en términos de solución, en gente que se especializa en gestionar desde la solución. Aunque parezca mentira hay gente que solamente sabe verbalizar problemas.

SHARE THIS 

[Imaginactivo](#) - [Villarrica Cultural](#) - [EcoVillarrica](#) - [Mi Facebook](#) - [Blog Networks](#) - [Delicious](#)

Comentarios de este artículo en [RSS](#)



Este sitio funciona sobre la plataforma de sitios sociales [Bligoo](#)